

PLAN DE MANAGEMENT

Elaborat de:

**Director,
ing. Valeru AMZA**

CUPRINS

I. PREZENTAREA GENERALA A ACTIVITATII

1.1 Prezentarea Societatii PRELCET SA

1.2 Cadrul legal

II. MISIUNEA SI OBIECTIVELE GENERALE

2.1 Misiunea directorului

2.2 Obiectivele strategice si indicatorii de performanta

III. PLANIFICAREA OPERATIONALA

3.1 Obiective strategice

3.2 Resursele umane

3.3 Investitii

3.4 Venituri si cheltuieli

IV. CONCLUZII

I. PREZENTAREA GENERALA A ACTIVITATII

1.1 Prezentarea Societatii PRELCET SA

Societatea PRELCET SA cu sediul in Rm.Valcea, str.Industriilor, nr.1 a luat fiinta in data de 15 septembrie 2008 ca societate pe actiuni In baza "Programului de Restructurare" al Societatii CET GOVORA SA, aprobat prin Procesul verbal din data de 11.04.2008 incheiat cu ocazia sedintei de Comisie mixta Administratie-Sindicate, a Deciziei nr.3/14.04.2008, precum si a Deciziei nr.6/2008 a Consiliului de Administratie si prin Hotararile AGA nr.4, 5 si 7/2008 ale Societatii CET GOVORA SA si in baza Legii nr.31/1990 privind organizarea societatilor comerciale si este inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J38/933/2008.

Capitalul social subscris al societatii PRELCET S.A. consta numai in aporturi in numerar. Capitalul social subscris este de 600.000 lei, si este divizat in 6.000.000 actiuni nominative, cu o valoare de 0,1 lei fiecare. Capitalul social subscris de catre actionari este , dupa cum urmeaza :

- CET GOVORA SA a subscris un numar de 5.962.000 actiuni nominative cu o valoare nominala de 0,1 lei fiecare si o valoare totala de 596.200 lei, reprezentand 99,3673 % din capitalul social.
- Diferenta de 0,6327 % de actiuni este detinuta de un numar de 19 de actionari, salariati ai societatii PRELCET SA,cu un numar de 2.000 actiuni nominative fiecare actionar cu o valoare nominala de 0,1 lei si o valoare totala de 200 lei fiecare actionar, reprezentand 0,0333% pentru fiecare actionar din capitalul social.

Obiectul principal de activitate al societatii PRELCET SA este "repararea articolelor fabricate din metal", cod CAEN 3311, si are drept scop realizarea pentru CET GOVORA SA, cat si pentru terti, cu respectarea legislatiei in vigoare, a urmatoarelor tipuri de activitati :

- lucrari de reparatii;
- activitati de prestari servicii;
- executarea de lucrari de investitii;
- produse(piese) obtinute prin prelucrari mecanice;
- reparatii la agregate si instalatii energetice, precum si la dispozitivele de lucru si de mecanizare specifice;
- acte de comert.
- lucrari izolatii termice.

1.2 Cadrul legal

Planul de management se plaza in totalitate pe legislatia aplicabila societatilor comerciale din Romania:

1. Legea nr.31 din 06 noiembrie 1990 a societatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
2. Ordonanta de urgență nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Legea nr.544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare.
4. Actul constitutiv la Societatea PRELCET SA
5. Codul de Conduita Etica al Societatii PRELCET SA

II. MISIUNEA SI OBIECTIVELE GENERALE

2.1 Misiunea directorului

Misiunea planului de management este crearea unui cadru organizatoric si stabilirea unui set de reguli, conform prevederilor legale în vigoare.

Pe durata exercitarii contractului de management ma voi îngriji de aplicarea legislației privind contenciosul administrativ, finanțele publice și controlul financiar, a reglementarilor privind achizițiile publice, a legislației muncii și a statutelor personalului din subordine, de protejarea secretului de serviciu, de respectarea reglementarilor privind accesul la informațiile de interes public și de necesitatea aplicării unitare și nediscriminatorii a acestora.

Un management bun implica comunicare eficientă, stabilirea unei strategii eficiente pentru societate, incurajarea angajaților să exceleze, luarea de decizii inteligente. Capacitatea de a crea echipe eficiente, care să le dea sens muncii și direcție în acțiuni, conțurând mereu o direcție și motivare pentru angajați și, desigur, abilitatea de a delega eficient, sunt esențiale pentru a fi un manager eficient.

2.2 Obiectivele strategice și indicatorii de performanță

Orizontul 2023–2027 urmărește continuarea liniei de dezvoltare a societății prin consolidarea obiectivelor strategice pe care Societatea PRELCET SA și le-a asumat în ultimii ani, reflectând atât valorile societății cât și tendințele generale de performanțe economice.

În vederea operationalizării și cuantificării principalelor obiective strategice, Consiliul de Administrație stabilește următoarele criterii de performanță și pentru perioada 2023–2027, urmând ca nivelul indicatorilor de performanță să fie actualizați anual după aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli.

Plan de management

- Rata profitului net
- Rata rentabilitatii economice
- Productivitatea muncii
- Perioada de recuperare a creantelor
- Perioada de rambursare a datoriilor
- Lichiditatea generala

In vederea dezvoltarii strategiei Societatii PRELCET SA ne propunem urmatoarele directii:

EFICIENTA ECONOMICA

- Optimizarea permanenta a costurilor de productie si de logistica astfel incat atingerea performantelor dorite si a nivelului lucrarilor si serviciilor contractate sa se realizeze cu costuri minime, pentru a tine sub control si a maximiza rentabilitatea societatii;
- Asigurarea viabilitatii economice si sustenabilitatii financiare a societatii prin politici adecvate de urmarire a eficientei cost/beneficiu, recuperare creante, control intern managerial implementat, managementul riscului;
- Imbunatatirea continua a managementului mentenantei in scopul reducerii timpilor de interventie, a consumurilor de materiale, continuitatea automatizarii acyivitatii operationale in vederea reducerii consumurilor si costurilor;
- Obtinerea unei marje optimale de profit, care sa permita atat dezvoltarea in continuare a societatii cat si inregistrarea de dividend, acesta urmand a fi repartizat legal;
- Optimizarea activitatii de achizitii, astfel incat achizitiile de material, materii prime, produse, piese de schimb sa nu conduca la mobilizari pe stoc;
- Respectarea normativelor tehnice si materialelor de consum;
- Cresterea productivitatii muncii prin utilizarea judicioasa a resurselor umane si a celor tehnologice.

MODERNIZAREA SI IMBUNATATIREA SERVICIILOR

- Reorganizarea administrativa a Societatii PRELCET SA pentru utilizarea mai eficienta a tuturor categoriilor de resurse;
- Monitorizarea permanenta a modului in care sunt respectate conditiile contractuale, privind durata de executie si calitatea lucrarilor la proiectele angajate;
- Supravegherea activitatilor legate de achizitia materialelor, produselor si echipamentelor;

Plan de management

- Urmarea activitatilor legate de verificarea si controlul calitatii;
- Extinderea ariei de operare si diversificarea oferti de servicii catre client;
- Imbunatatirea serviciilor prin dezvoltarea si introducerea de tehnologii si dotari noi.

ORIENTAREA CATRE CLIENT

- Preocupare permanente pentru cresterea gradului de incredere al clientilor si pentru asigurarea unei transparente legate de actiunile intreprinse;
- Imbunatatirea calitatii serviciilor adresate cetatenilor, diversificarea acestora, aducerea la nivelul standardelor Europene;
- Asigurarea unei transparente permanente legate de actiunile intreprinse de societate in conformitate cu obiectul de activitate.

COMPETENTE PROFESIONALE

- Cresterea eficientei generale a societatii, prin corecta dimensionare, informare si motivare a personalului societatii;
- Crearea unui mediu favorabil invatarii in companie si sprijinirea angajilor in a-si dezvolta capacitatea de a folosi tehnici si procedure moderne;
- Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanenta si evaluarea atenta a angajatilor;
- Continuarea programelor de crestere a competentei profesionale la toate nivelele;
- Informarea permanenta si corecta a administratorilor si a factorilor responsabili, pentru ca acestia sa stabileasca in mod corespunzator politicele si obiectivele strategice.

GRIJA PENTRU MEDIU

- Gestionarea rationala a resurselor;
- Eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului;
- Implementarea eficienta a tehnologiilor moderne conform standardelor europene;
- Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor si evaluarea riscurilor de mediu.

GRIJA PENTRU SANATATEA POPULATIEI SI A ANGAJATILOR

- Preocuparea continua pentru protejarea sanatatii publice
- Asigurarea securitatii si sanatatii angajatilor societatii.

III. PLANIFICAREA OPERATIONALA

3.1 Obiective strategice

Indicatorii de performanta reprezinta instrumente eficiente de masurarea performantei unei societati, in vederea indeplinirii obiectivelor propuse.

Scopul stabilirii unor indicatori este de a monitoriza progresul societatii si de a facilita luarea unor decizii eficiente pentru dezvoltarea acesteia.

Din aceasta cauza ne propunem sa urmarim indeplinirea unor obiective specifice care sa asigure indeplinirea unor decizii eficiente pentru dezvoltarea societatii.

CRESTEREA CIFREI DE AFACERI

Societatea PRELCET SA a desfasurat activitati de repararea articolelor fabricate din metal, repararea masinilor si echipamentelor si a prestat servicii si lucrari de termoficare pentru societatea CET GOVORA SA, fiind clientul principal cu un procent de peste 85 % din total cifra de afaceri, diferenta reprezentand activitatea prestată pentru alti clienti.

Societatea trebuie sa actioneze cu prudenta, datorita intrarii in insolventa a societatii CET GOVORA SA, existand posibilitatea de reducere in continuare a productiei acesta si implicit scaderea volumului de activitati de mentenanta pentru sustinerea activitatii de productie.

In acest sens, societatea va avea drept scop identificarea de noi clienti.

OBLIGATIILE CATRE BUGETUL STATULUI

Asigurarea fondurilor necesare pentru plata obligatiilor catre bugetul de stat. Societatea PRELCET SA isi propune sa nu inregistreze plati restante catre bugetul de stat pentru a evita atragerea penalitatilor de intarziere.

PLATA FURNIZORILOR

Un obiectiv important care necesita o atentie deosebita este plata furnizorilor la termene pentru desfasurarea unei bune activitati.

PRODUCTIVITATEA MUNCII

Productivitatea muncii reprezinta un indicator care masoara eficienta muncii.

Pentru realizarea acestui obiectiv, toti factorii implicați vor urmari efectuarea la timp a serviciilor si lucrarilor, imbunatatirea organizarii muncii salariatilor pe care ii coordoneaza, cooperarea in productie, utilizarea in conditii de eficienta a utilajelor, si nu in ultimul rand pregatirea si perfectionarea resurselor umane.

3.2 Resursele umane

Pentru imbunatatirea organizationala a Societatii PRELCET SA este necesara adoptarea unor masuri care vizeaza:

- incurajarea initiativei individuale prin responsabilizarea salariatilor;
- sprijinul acordat de conducere angajatilor;
- criterii de recompensare prin incurajarea performantei;
- atitudinea fata de conflict, angajatii sunt directionati sa respecte Regulamentul Intern;
- modele de comunicare, prin respecatrea ierarhiei stabilite conform fisei postului;
- calificarea si perfectionarea angajatilor;
- asigurarea echipamentelor de protectie;
- respectarea normelor SSM;
- actualizarea organigramei.

Conducerea| societatii, in relatiile cu salariatii, se angajeaza sa respecte prevederile Contractului Colectiv de Munca si sa asigure plata drepturilor salariale, promovand o atitudine profesionista, nediscriminatorie, onesta si corecta.

3.3 Investitii

Societatea PRELCET SA si-a propus executarea de prestari servicii la standarde ridicate. Realizarea acestui obiectiv implica investitii importante in modernizare, in special pe partea de dotare cu utilaje.

3.4 Venituri si cheltuieli

Principalele elemente de venituri si cheltuieli ale bugetului de venituri si cheltuieli planificat pentru anul 2023 sunt :

Nr.crt.	INDICATORI	mii lei
1	2	BVC 2023
	VENITURI TOTALE	5
2	Venituri financiare	8776
	CHELTUIELI TOTALE	0.00
1	Cheltuieli de exploatare, din care:	8723.31
A.	cheltuieli cu bunuri si servicii	2269
B.	cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	100
C.	cheltuieli cu personalul, din care:	6255.31
D.	alte cheltuieli de exploatare	99
2	Cheltuieli financiare	0.00
	REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	52.69

IV. CONCLUZII

Prezentul Plan de management al Societatii PRELCET SA reprezinta un document de referinta al Directorului – document care coroborat cu celelalte acte de reglementare a activitatii societatii va asigura directiile principale de actiune, pentru :

- indeplinirea misiunii, obiectivelor si indicatorilor de performanta stabiliți,
- dezvoltarea constanta a organizatiei pe coordonate solide de performanta tehnica si economica.

DIRECTOR

ing. Valeru AMZA

